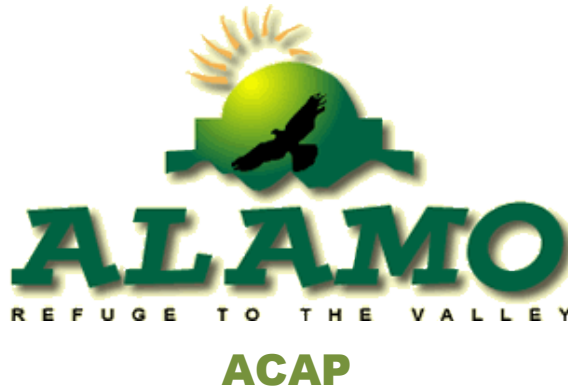




**Alamo COVID-19 Programa de
Asistencia
(ACAP)
Solicitud para Hipoteca/Renta**

Un Programa en Respuesta a Emergencias de la Ciudad



Solicitud Para Hipoteca/Renta

Para ayudar a los residentes locales debido a las dificultades financieras creadas por COVID-19 y las medidas gubernamentales para prevenir la propagación de la pandemia, la ciudad de Alamo ha creado el Alamo COVID-19 Programa de Asistencia (ACAP) para Hipoteca/Renta. A través de ACAP, la Ciudad ha asignado fondos para la asistencia con hipotecas y rentas. Los residentes pueden solicitar hasta tres a cuatro meses de hipoteca/renta, con un pago de asistencia máxima de \$5,000.00.

Para que un solicitante califique:

1. El solicitante debe residir dentro de los límites de la ciudad de Alamo
2. El solicitante debe proporcionar una prueba de residir en el lugar o antes del 1 de marzo de 2020 (contrato de arrendamiento/alquiler, facturas de servicios públicos)
3. El solicitante debe demostrar la necesidad de asistencia (es decir, comprobar pérdida de trabajo, tiempo reducido, pérdida de ingresos, etc.)
4. La ubicación que califique debe ser el lugar principal de residencia de los solicitantes
5. Solo se concederá un premio por ubicación
6. Los solicitantes pueden presentar hasta tres a cuatro meses de hipotecas o rentas con un total máximo de \$5,000.00
7. Los hogares calificados se limitarán a los hogares con un ingreso combinado de \$60,000/año o menos
8. El Solicitante debe ser Ciudadano(s) de los Estados Unidos o residente(s) legales.
9. Aplicaciones serán aprobadas por orden de llegada y mientras los fondos permanezcan disponibles

Las solicitudes pueden ser recogidas en la oficina de AEDC o solicitadas a través de nuestra página de contacto en nuestro sitio web: <https://alamoedc.org/contact-us/>. El solicitante debe presentar un paquete de solicitud completo que incluya forma de solicitud, Forma de W-9, 2 pruebas de residencia, prueba de necesidad, declaraciones de impuestos (2019 o 2018) y contrato de arrendamiento/renta o hipoteca. Los recibos de renta se pueden someter en lugar del contrato de hipoteca/renta si es necesario.

Las solicitudes se revisarán lo antes posible. Sin embargo, el programa tiene un tiempo de proceso de revisión general de 30 a 45 días de la recepción de un paquete de solicitud completo. La solicitud se puede enviar en cualquier momento durante el horario comercial normal de la AEDC; De lunes a viernes de 8:00 AM a 12:00PM y de 1:00 PM a 5:00 PM. La documentación será revisada por un comité de proyecto. La mesa directiva del programa tendrá la aprobación final de todas las solicitudes. Los premios se otorgarán mientras haya fondos disponibles.

Términos y condiciones del programa: La financiación de ACAP Hipoteca/Renta solo se puede utilizar para el pago de la hipoteca/renta del solicitante o el reembolso de dichos pagos. El premio máximo será de \$5,000.00. Solo se proporcionará un premio por ubicación. Todos los documentos presentados estarán sujetos a la Ley de Información Pública de Texas.

Para obtener un conjunto completo de las pólizas y procedimientos del programa, comuníquese con la oficina de Alamo EDC.

Initial Documents for Grant Application

- Forma de solicitud
- Forma de W-9
- 2 Formas de Prueba de Residencia (Licencias de Conductor, Tarjeta de Identificación, Factura de Servicios Públicos, etc.)
- Prueba de necesidad de asistencia (Carta de terminación, carta de TWC que califica para el desempleo, reducción de las horas de trabajo, pérdida de ingresos, etc.)
- Declaración del impuestos de 2018 o 2019
- Copia del Contrato de Hipoteca o de Renta

Steps for Application Process

- Llenar la solicitud
- Enviar todos los documentos a la AEDC por correo, correo electrónico, o con cita previa en persona
- El personal revisará la solicitud y determinará la elegibilidad y la integridad
- Si es elegible, la solicitud se presentará al Comité de Revisión
- Si el Comité recomienda la aprobación, la solicitud se presentará a la mesa directiva del programa para la revisión final
- El Solicitante será notificado de la decisión de la mesa directiva de aprobar o denegar la solicitud

<div> <div>City of Alamo ACAP</div> <div>Mortgage/Rental Application</div> </div>				
Nombre de solicitante:		Fecha de Nacimiento:		Numero Social:
Dirección de Casa:		Ciudad:	Estado:	Codigo Postal: Telefono de Casa:
Correo Electrónico:			Cantidad de la solicitud (maximo \$5,000):	
Ingreso total del hogar:			Ocupación normal (tipo de trabajo que normalmente realiza):	
Descripción General de Vivienda (<i>es decir, casa, apartamento, casa móvil, etc.</i>):			Pago Mensual de Hipoteca/Renta:	

#1 Nombre:	Edad:	Relación al solicitante:	Contribución a los ingresos del hogar:
#2 Nombre:	Edad:	Relación al solicitante:	Contribución a los ingresos del hogar:
#3 Nombre:	Edad:	Relación al solicitante:	Contribución a los ingresos del hogar:
#4 Nombre:	Edad :	Relación al solicitante:	Contribución a los ingresos del hogar:
#5 Nombre:	Edad:	Relación al solicitante:	Contribución a los ingresos del hogar:

[illegible]

Certificación del solicitante: Todo lo que he indicado en esta solicitud es correcto a mi leal saber y entender. Entiendo que la Ciudad de Alamo (Ciudad) o sus agentes conservarán esta solicitud independientemente de si está aprobada o no. Autorizo a la Ciudad o a sus agentes a investigar mi crédito, empleo e ingresos (incluyendo pero no limitado a cualquier otro servicio de informes de crédito). También autorizo a la Ciudad o a sus agentes a informar al desempeño adecuado de la cuenta de las agencias de crédito.

Además, entiendo que cualquier premio que me proporcione la Ciudad se basa en la información presentada en mi solicitud y que cualquier declaración errónea y /o desinformación proporcionada en mi solicitud puede resultar en mi obligación de pagar o reembolsar a la Ciudad o a sus agentes por cualquier asistencia financiera que me proporcione.

Declaración de no discriminación: La ciudad de Alamo prohíbe la discriminación en todos sus programas y actividades por motivos de raza, color, origen nacional, edad, discapacidad y, en su caso, sexo, estado civil, estado familiar, estado parental, religión, orientación sexual, información genética, creencias políticas, represalias, o porque la totalidad o una parte de los ingresos de una persona se deriva de cualquier programa de asistencia pública. (No todas las bases prohibidas se aplican a todos los programas.) Las personas con discapacidades que requieren medios alternativos para la comunicación de la información del programa (braille, letra grande, cinta de audio, etc.) deben comunicarse con la oficina de Alamo EDC al 956-787-6622.

Firma de solicitante: _____

Fecha: _____

Firma de cosolicitante: _____

Fecha: _____

(si es aplicable)

Contactos para el Alamo COVID-19 Programa de

Asistencia (ACAP)

Solicitud Para Hipoteca/Renta

Alamo Economic Development Corporation

Gabriela Treviño

Executive Secretary

956-787-6622

gtrevino@alamotexas.org

Alamo Economic Development Corporation

Rafael Tapia

Executive Director

956-787-6622

rtapia@alamotexas.org

City of Alamo

Melisa Gonzales

Special Projects Director

956-787-6622

mgonzales@alamotexas.org

City of Alamo

Robert Salinas

City Manager

956-787-0006



City of Alamo and Alamo EDC are an equal opportunity providers & employers